

04.01.2019

Rekisterinumero: 206.064

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Disc Golf Hyvinkää ry
Kotipaikka: Hyvinkää
Osoite: Hämäläinen Jussi-Pekka
Kuusitie 17
05470 HYVINKÄÄ
Rekisterinumero: 206.064
Merkitty rekisteriin: 01.08.2011
Jäljennös annettu: 04.01.2019

I. Nimi, kotipaikka, perustamisaika, toiminta-alue ja kieli

1§ Yhdistyksen nimi on Disc Golf Hyvinkää ry. Yhdistyksestä voidaan käyttää epävirallista lyhennettä DGH.

Yhdistyksen kotipaikka on Hyvinkään kaupunki Etelä-Suomen läänissä, Uudenmaan maakunnassa.

Yhdistyksen toiminta-alue on Hyvinkään kaupunki ympäristöineen.

Yhdistys on rekisteröity elokuun 1. päivänä 2011 ja siitä käytetään säännöissä nimitystä seura tai DGH.

Seuran kieli on suomi.

II. Seuran tarkoitus

2§ Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaharrastusta toiminta-alueellaan siten, että mahdollisimman moni seuran jäsen harrastaisi kunto- tai kilpaurheilua edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti.

Seura ei tavoittele voittoa, vaan käyttää keräämänsä varat toimintaansa sekä sen kehittämiseen.

III. Tarkoituksen toteuttaminen

3§ Tarkoitustaan seura toteuttaa

1. Tarjoamalla jäsenilleen lajiin liittyvää toimintaa.

2. Kiinnittämällä ehdotusten, anomusten ja aloitteiden kautta toiminta-alueensa viranomaisten ja muiden yhteisöjen huomiota sekä pyrkimällä omatoimisesti liikunnan ja frisbeegolfin taitojen, harrastamisen sekä turvallisuuden kehittämiseen ja sille tarpeellisten harjoituspaikkojen ja välineiden hankkimiseen ja muiden edellytysten luomiseen.

3. Tiedottamalla toiminnastaan ja, niin seuran sisäisistä kuin julkisista kaikille avoimista, tapahtumistaan.

4. Ottamalla vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä omistamalla tai vuokraamalla

04.01.2019

toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä sekä kiinteää omaisuutta.

5. Hankkimalla varoja toimintansa tukemiseksi järjestämällä kilpailuja sekä muita frisbeegolftapahtumia.

6. Toimimalla asiantuntijana lajiin liittyvissä kysymyksissä. Suunnittelemalla frisbeegolfratojen rakenteita ja kehittämällä harrastuspaikkojen turvallisuutta. Myymällä hankkimaansa tieto-taitoa voittoa tavoittelematta.

7. Seura voi harkintansa mukaan myöntää jäsenilleen tukea esimerkiksi kilpailujen osallistumismaksuihin, harjoitteluun, valmennukseen tai seuratoimintaa tukevaan koulutukseen. Seuran hallitus ja/tai jaostot käsittelevät tukihakemukset sekä päättävät tuen myöntämisestä. Tukihakemus voidaan hylätä tai hyväksyä, joko täysimääräisenä tai osittain. Tarvittaessa seura hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan.

4§ Muut säännöt

Suomen frisbeegolfliitto ry:n, jäljempänä SFL, jäsen seurana seura noudattaa SFL:n sääntöjä.

5§ Seuran jäsenet

Seuran varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä jokainen yksityinen henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Hallitus hyväksyy yhdistyksen jäsenet ja pitää heistä rekisteriä.

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan vuosikokouksen päätöksellä kutsua seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toiminut henkilö. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

Kunniajäseneksi voidaan seuran hallituksen esityksestä vuosikokouksen päätöksellä kutsua henkilöitä, jotka ovat erittäin huomattavasti edistäneet seuran toimintaa. Kunniajäsenyys on elinikäinen.

Seura pitää yhdistyslain edellyttämää jäsenluetteloa.

Luopuessaan toimihenkilön tehtävistä seurasta erotessaan tai erotetuksi tullessaan on jäsen velvollinen välittömästi palauttamaan hallussaan olevan seuran omaisuuden.

6§ Eroaminen seurasta

Jäsen, joka haluaa erota seurasta, tehköön siitä kirjallisen ilmoituksen seuran hallitukselle tai puheenjohtajalle tai ilmoittakoon siitä seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti kun ilmoitus on tehty.

Jäsen, joka ei ole maksanut kulloisenkin toimintavuoden jäsenmaksua sen erääntymisestä kolmen kuukauden kuluessa katsotaan eronneeksi seurasta. Seuran hallitus voi pyynnöstä pidentää maksuaikaa.

7§ Jäsenen erottaminen

Seuran hallitus voi erottaa jäsenen jos hän:

- toimii seuran sääntöjen vastaisesti
- toimii SFL:n sääntöjen vastaisesti
- rikkoo lakeja
- esiintyy hyvän urheiluhengen tai lajietiketin vastaisesti

Erottamispäätöksestä on erotetulla oikeus vedota seuran seuraavaan kokoukseen. Vetoamus on tehtävä kirjallisesti seuran hallitukselle neljäntoista päivän kuluessa erottamispäätöksen tiedoksisaantipäivästä, kyseistä päivää lukuunottamatta. Hallituksen on kutsuttava koolle seuran kokous vähintään 30 päivän kuluessa vetoamuksen saatuaan.

04.01.2019

Ellei vetoomusta esitetä edellä mainitussa järjestyksessä tulkoon erottamispäätös voimaan heti määräajan päätyttyä, mutta muussa tapauksessa katsottakoon jäsen erotetuksi seurasta vasta sitten kun seuran kokous on erottamispäätöksen tehnyt.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

8§ Liittymis- ja jäsenmaksut

Jäseniltä perittävien liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudesta päättää seuran vuosikokous vuosittain.

Hallituksella on oikeus vapauttaa jäsen jäsenmaksun suorittamisesta sekä samoin nimetä jäsen ainaisjäseneksi:

- jos hän on ollut seuran jäsenenä yli 30 vuotta
- tai suorittanut kertakaikkisena suorituksena 20 vuoden jäsenmaksut
- tai tehnyt seuralle huomattavia palveluksia
- tai muiden urheilullisten taikka taloudellisten syiden takia

9§ Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

Seura pitää vuodessa kaksi varsinaista kokousta, joista toinen on kevätkokous tammi-toukokuussa ja toinen syyskokous syys-joulukuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää seuran hallitus.

Kutsu edellä mainittuihin kokouksiin on julkaistava vähintään neljätoista päivää ennen kokousta ilmoittamalla siitä sähköpostilla tai tekstiviestillä tai seuran suljetussa facebook-ryhmässä tai postitettulla kirjeellä tai yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä.

10§ Kokoukset

Kevätkokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus

2. Kokouksen järjestäytyminen

Valitaan kokouksen

a) puheenjohtaja

b) sihteeri

c) kaksi pöytäkirjantarkastajaa

d) kaksi ääntenlaskijaa

3. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut jäsenet

4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5. Esitetään vahvistettavaksi hallituksen laatima toiminta- ja tilikertomus

6. Esitetään toiminnantarkastajan lausunto ja päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta

7. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä asianomaisille

8. Käsitellään hallituksen esittämät tai jäsenten 11§:n mukaisesti vireille panemat muut asiat

04.01.2019

9. Kokouksen päättäminen

Syyskokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus

2. Kokouksen järjestäytyminen

Valitaan kokouksen

a) puheenjohtaja

b) sihteeri

c) kaksi pöytäkirjantarkastajaa

d) kaksi ääntenlaskijaa

3. Todetaan läsnäolijat ja äänioikeutetut jäsenet

4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5. Vahvistetaan hallituksen esityksen peruseella seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio

6. Valitaan kahdeksi seuraavaksi vuodeksi täysi-ikäisten jäsenien keskuudesta seuran hallituksen puheenjohtaja (Puheenjohtaja kauden viimeisenä vuotena.)

7. Valitaan erovuoroisten seuranhallituksen jäsenten tilalle 2-4 täysi-ikäistä jäsentä kahdeksi seuraavaksi vuodeksi sekä 2-4 varajäsentä kahdeksi seuraavaksi vuodeksi

8. Valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja seuraavaksi vuodeksi

9. Vahvistetaan liittymis- ja jäsenmaksujen suuruus sekä jäsenmaksun ja mahdollisen SFL:n kilpailulisenssin eräpäivä

10. Päätetään jaostoista ja niiden vastuuhenkilöistä

11. Käsitellään seuran hallituksen tai jäsenten 11§:n mukaisesti vireille panemat muut asiat

12. Kokouksen päättäminen

11§ Ylimääräinen kokous

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) seuran äänioikeutetuista jäsenistä on tehnyt siitä seuran hallitukselle kirjallisen esityksen.

Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava ne asiat, jotka ovat antaneet aiheen kokouksen koolle kutsumiseen. Kutsu ylimääräisestä kokouksesta tapahtuu samalla tavalla kuin kevät- tai syyskokoukseen.

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat seuran kokouksessa käsiteltäviksi on kohteliasta ilmoittaa seuran hallitukselle ennen kokousta niin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Kiireellisissä tapauksissa ja kokouksessa esille tulleissa tapauksissa asia voidaan käsitellä kokouksessa kohdassa ”---muut asiat”.

Ylimääräinen kokous on pidettävä viimeistään kahden kuukauden kuluttua siitä, kun jäsenet ovat edellä mainituin tavoin tehneet esityksen tai viimeistään yhden kuukauden kuluessa 7§:ssä mainitusta vetoomuksesta.

12§ Kokouksien dokumentointi

Seuran kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen pöytäkirjantarkastajien tarkastettava.

Pöytäkirjat on tarkastettava viimeistään seuraavassa kokouksessa.

04.01.2019

13§ Päätökset äänestyksessä tai siihen verrattavissa tilanteissa

Kokouksessa ratkaistaan asiat yksinkertaisella äänenemmistöllä, ellei säännöissä ole jonkin asian ratkaisemisesta toisin määrätty. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, muissa asioissa voittaa se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa tapahtuu

vaadittaessa äänetyt. Äänestys tapahtuu suljetuin lipuin. Jokaisella jäsenmaksu velvoitteensa sovittuun ajankohtaan mennessä suorittaneella 16 vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

Jäsenellä, joka on edustusjäsenenä toisessa frisbeegolfseurassa, on seuran kokouksissa paikallaolo- ja puheoikeus.

14§ Seuran hallinto

Seuran toimintaa johtaa ja sen taloudesta ja omaisuudesta vastaa ja huolehtii sekä seuraa virallisesti edustaa kokouksessa valittu hallitus. Tarvittaessa hallitus nimeää toimihenkilöitä avukseen.

Seuran hallitukseen kuuluu kahdeksi toimintavuodeksi valittu puheenjohtaja sekä kahdeksi toimintavuodeksi valitut hallituksen jäsenet (4-8 jäsentä). Hallituksen jäsenistä puolet ovat erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla eroaa puolet (2-4) jäsenistä arvan perusteella ja seuraavilla kerroilla vuoron mukaan.

Seuran hallituksen jäsenille valitaan 2-4 varajäsentä kahdeksi toimintavuodeksi kerrallaan.

Seuran hallitus valitsee täysi-ikäisten jäseniensä keskuudesta varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan sekä jäsenrekisterinhoitajan. Sihteeri ja taloudenhoitaja voidaan valita tarvittaessa myös seuran hallituksen ulkopuolelta.

Seuran hallitus kokoontuu puheenjohtajansa tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajansa kutsusta, tai jos puolet seuran hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Seuran hallituksen kokous on päätös valtaisen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja puolet seuran hallituksen jäsenistä on läsnä.

Jos kaikki hallituksen jäsenet ovat asiasta yksimielisiä, hallituksen kokous voidaan pitää puhelinta, sähköpostia tai muuta sellaista viestintä käyttäen, joka mahdollistaa hallituksen jäsenten yhteyden pidon päätöksen teon aikana.

Seuran hallintoon nimetty toimihenkilö ei voi olla toisen frisbeegolfseuran edustusjäsen.

Seuran hallituksen tehtävänä erityisesti on:

1. Toimia seuran ylipäätä toimeenpanevana ja valvovana elimenä niin, että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset toiminnot toteutetaan suunnitelmien mukaisesti
2. Olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti
3. Suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa sekä johtaa seuran toimintaa seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti
4. Vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan sekä valittavat tarvittavat vastuuhenkilöt jaostoille suorittamaan niille kuuluvia tehtäviä
5. Vastata seuran ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta
6. Vastata SFL:n sääntöjen ja ohjeiden seuralle asettamista velvoitteista
7. Kutsua seuran kokoukset koolle ja vastata seuran kokousten antamista velvoitteista

04.01.2019

8. Pitää yllä jäsenrekisteriä
9. Hoitaa seuran taloutta
10. Hoitaa seuran tiedotusjärjestelmää
11. Erottaa jäseniä
12. Valita tarvittaessa sekä erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
13. Päättää seuran ansiomerkkien tai muiden vastaavien kunniamainintojen tai palkitsemisen esittämisestä
14. Ryhtyä kaikkiin niihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii
15. Luovuttaa tili- ja toiminta tiedot toiminnantarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kaksi

viikkoa ennen kevätkokousta

15§ Toimintavuosi

Seuran toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi

16§ Nimenkirjoitus

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri, kaksi yhdessä. Seuran hallitus voi tarvittaessa nimetä joukostaan muita jäseniä, joille nimenkirjoitusoikeus annetaan. Nimenkirjoittajien tulee olla täysi-ikäisiä.

17§ Muita määräyksiä

Seurankokous voi näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa vahvistaa noudatettavaksi seuran sisäistä toimintaa järjestäviä säädöksiä, perustaa alaosastoja ja jaostoja ja valita näihin tarpeelliset johto-/vastuuhenkilöt.

18§ Sääntöjen muutokset

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Päätös tulee voimaan, jos sitä on kannattanut vähintään 3/4 (kolme neljäsosaa) kokouksessa läsnäolevista äänioikeutetuista jäsenistä.

Muutos on ilmoitettava yhdistysrekisteriin merkittäväksi. Sääntöjen muuttamisesta on kokouksutsussa ilmoitettava.

19§ Seuran purkaminen

Seuran purkamista koskeva päätös, ollakseen pätevä, on tehtävä seuran kokouksessa. Päätös tulee voimaan, jos sitä on kannattanut vähintään 3/4 (kolme neljäsosaa) kokouksessa läsnäolevista äänioikeutetuista jäsenistä. Kokouksutsussa on mainittava seuran purkamisesta.

20§ Purkaantuneen seuran varat

Kun seura on päätetty purkaa, sen jäljellä olevat varat luovutetaan johonkin yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti.

Pesänselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsevat henkilöt.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.

21§ Lisäksi

Sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on määrätty, noudatetaan voimassa olevan yhdistyslain määräyksiä.